

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**Тольяттинский государственный университет**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ТГУ

М.М.Криштал

« 01 » 07 2010 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-исследовательской части**  
**Тольяттинского государственного университета**

Принято на НТС ТГУ  
Решение №2 от 28.06.2010 г.

Тольятти 2010

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Организация и планирование НИОКР и инновационной деятельности НИЧ.....	5
3. Управление и структура научно-исследовательской части.....	6
4. Порядок выполнения госбюджетных НИР.....	8
5. Порядок выполнения внебюджетных НИОКР.....	9
6. Экономические основы деятельности НИЧ.....	9
7. Исполнители НИР и порядок оплаты их труда.....	10
8. Взаимосвязь учебного и научного процессов.....	12
9. Учет и отчетность.....	12

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус Научно-исследовательской части (НИЧ) ТГУ и порядок планирования, организации, проведения фундаментальных, поисковых, прикладных НИОКР и инновационной деятельности Научно-исследовательской частью в соответствии с законами Российской Федерации.

1.2. Научно-исследовательская часть Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тольяттинский государственный университет» организована на базе управления научных исследований.

1.3. НИЧ Тольяттинского государственного университета является структурным подразделением университета без прав юридического лица, может пользоваться правами и обязанностями, связанными со своей деятельностью как структурное подразделение университета, иметь штампы и бланки со своим наименованием и другими реквизитами.

1.4. НИЧ осуществляет свою деятельность на основе государственной формы собственности, находящейся в оперативном управлении университета и закрепленной за научными подразделениями.

1.5. НИЧ проводит научные исследования в сотрудничестве с научными учреждениями Российской академии наук, республиканских и отраслевых академий наук, с научными организациями и предприятиями различных форм собственности на основе совместных программ, единых планов, используя при этом различные формы взаимодействия, включая образование совместных научных лабораторий, временных творческих коллективов, научно – технологических парков, инновационных центров и иных подразделений.

1.6. Основные задачи НИЧ Тольяттинского государственного университета определяются единством учебно-научно-производственных процессов и состоят в:

- созданию необходимых экономических, производственных и социальных условий для наиболее полного использования и развития научно-технического и учебно-методического потенциала университета, НИЧ, подразделений и отдельных работников;
- организации выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок по приоритетным направлениям науки и техники в соответствии с профилем подготовки специалистов в вузе, как основы для создания и освоения новых технологий, становления и развития научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях развития науки и техники;
- повышение качества подготовки специалистов путем активного использования в учебном процессе результатов научных исследований, широкого привлечения студентов к их выполнению;
- развитию перспективных форм научно – технического сотрудничества с промышленными предприятиями с целью совместного решения важнейших научно – технических задач, создания высоких технологий и расширения использования вузовских разработок в производстве;
- развитию инновационной деятельности университета с целью создания наукоемкой научно-технической продукции и конкурентоспособных образцов новой техники и материалов, ориентированных на рынок высоких технологий;

- создании условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей и разработчиков, как основы укрепления и развития вузовской науки и выхода научных коллективов на мировые рынки высокотехнологичной продукции;
- расширении международного научно – технического сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью проведения совместных разработок и внедрения научно – технической продукции;
- подготовке кадастра технических проблем предприятий города и региона в целом. Актуализации разработанного иерархически организованного перечня проблем, путем оперативного обмена информацией, как с потенциальными потребителями разработок, так и с передовыми организациями по направлениям.
- организации и проведении работ по коммерциализации и трансферу научно-технических разработок университета;
- создании малых предприятий с участием ТГУ с целью передачи завершенных разработок в производство;
- поддержке участия сотрудников университета в информационном обмене по направлениям их исследований и разработок путем организации проведения и участия в научно – технических конференциях, публикации в периодических и электронных изданиях, подготовке к публикации монографий, проведении стажировок в ведущих университетских центрах.
- совершенствовании и развитии экспериментальной производственной базы университета.
- развитию финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности.

#### 1.7. НИЧ выполняет следующие виды работ:

- научно-исследовательские, проектные, конструкторские, технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические работы;
- создание и реализация научно-технической продукции, мелкосерийной и малотоннажной наукоемкой продукции как товара;
- оказание научно-технических и консультационных услуг по всем направлениям своей деятельности;
- подготовка и переподготовка кадров для сопровождения созданной научно-технической продукции;
- информационное и патентно-лицензионное обслуживание, организация семинаров, совещаний, выставок, ярмарок, реализация продукции интеллектуальной собственности;
- метрологическое обеспечение, работы по стандартизации и нормоконтролю, испытания продукции для целей сертификации;
- выпуск тематических сборников научных трудов материалов конференций и съездов, симпозиумов и др. и осуществление их реализации;
- обеспечение условий подготовки специалистов высшей квалификации, переподготовка кадров с целью обучения теории и практике предпринимательской деятельности по всем направлениям деловой жизни;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- создание организаций, фирм по эксплуатации законченных разработок, имеющие меньшую степень зависимости от организационных структур университета, но форма собственности которых предполагает участие в капитале как непосредственных разработчиков, так и университета, как корпоративного собственника;

- экспертная, аттестационная, контрольно – испытательная деятельность, на основе создания соответствующих организаций, обеспечение их разрешительными документами на выбранные виды деятельности, юридическая и административная поддержка их деятельности;  
– осуществление всех видов рекламы законченных разработок, товаров и услуг;  
– производство другой продукции, оказание услуг и иная коммерческая деятельность, не противоречащая действующему законодательству.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ НИОКР И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИЧ**

2.1. Деятельность Научно-исследовательской части регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами «О науке и государственной научно-технической политике», «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», Федеральным законом «О коммерческой тайне» Положением о научной деятельности высших учебных заведений Госкомвуза РФ, утвержденного приказом Госкомвуза РФ от 22.06.94. № 614, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, приказами ректора, настоящим Положением.

2.2. НИЧ в соответствии с предусмотренной Уставом самостоятельностью университета осуществляет текущее и перспективное планирование научной и инновационной деятельности по научным направлениям, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей.

Основные направления научных исследований разрабатываются Научно-исследовательской частью исходя из профиля подготовки специалистов, с учетом Перечня приоритетных направлений развития науки и техники, состояния и перспектив развития исследований в соответствующих областях науки и техники и утверждаются Ученым советом университета.

2.3. Тематическое планирование научных исследований осуществляется, как правило, в соответствии с основными научными направлениями.

В тематический план включаются работы, выполняемые в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами или договорами, а также инициативные поисковые исследования, утверждаемые научно-техническим советом.

2.4. Инициативные фундаментальные исследования, поисковые и рисковые работы, направленные на создание опережающего научного задела, а также отдельные прикладные разработки, способствующие развитию инновационной деятельности НИЧ и финансируемые за счет части прибыли, остающейся в распоряжении университета, включаются в тематический план на конкурсной основе.

2.5. НИЧ самостоятельна в осуществлении хозяйственной деятельности, заключении хозяйственных договоров, определении обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу университета.

2.6. Финансовые средства НИЧ складываются из ассигнований за счет бюджетов различного уровня, выделяемых для проведения фундаментальных, поисковых и прикладных научных

исследований, внебюджетных средств, поступающих из различных источников, а также собственных средств фонда материального поощрения и фонда научно-технического и социального развития.

Бюджетными источниками финансирования научной деятельности являются:

- средства федерального бюджета Российской Федерации, направляемые на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований;
- средства бюджетов территорий, направляемые, как правило, на решение региональных задач;

Внебюджетными средствами финансирования научной и инновационной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение исследований и разработок по хозяйственным договорам;
- средства, поступившие по международным контрактам;
- средства Российского фонда фундаментальных исследований и других фондов;
- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;
- средства централизованных фондов института, формируемых из прибыли, полученной по хозяйственным НИР и иной предпринимательской деятельности, а также за счет отчислений, производимых входящими в его состав подразделениями, предприятиями, учреждениями и организациями, и от осуществления различных видов деятельности;
- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- средства из других источников, не запрещенных действующим законодательством.

2.7. НИЧ своими средствами участвует в содержании университета, в объеме ответственности НИЧ.

2.8. Взаимоотношения с другими организациями, входящими в структуру университета и имеющими статус юридического лица, в части выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, строятся на договорной основе.

### **3. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЧАСТИ**

3.1. Общее руководство Научно-исследовательской частью осуществляет проректор по научно-исследовательской работе, которому в соответствии с Уставом университета предоставляется право представлять по доверенности ректора интересы ТГУ в отношениях со сторонними организациями по всем направлениям научной деятельности, заключать договоры на выполнение хозяйственных работ, контракты, издавать локальные нормативные документы, обязательные для выполнения сотрудниками ТГУ, вносить на утверждение ректора предложения по изменению структуры НИЧ. Структура управления НИЧ представлена в Приложении 1.

3.2. Общественным органом координации и управления научной и инновационной деятельностью Университета является научно-технический совет, деятельность которого регламентируется Положением о НТС Тольяттинского государственного университета.

3.3. Экспертиза предложений при формировании научно-технических программ, финансируемых из бюджетов всех уровней, проведение конкурсного отбора тем и проектов, организация выполнения и оценка результатов научных исследований, выполняемых по научно-техническим программам, грантам, финансируемым из бюджета, организация выполнения инновационных проектов за счет бюджетных и внебюджетных средств, а также международных научных исследований, осуществляется специальными экспертными комиссиями, создаваемыми приказом ректора.

3.4. Оперативное управление и руководство по формированию и выполнению тематического плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, средств заказчиков, инновационной деятельности, возлагается на управление экономики НИЧ. Управление экономики НИЧ осуществляет координацию тематических планов научно-исследовательских работ, выполняемых подразделениями университета, контроль за ходом выполнения календарных планов всех видов договоров, руководство комплексом работ по подготовке проектов договоров, (соглашений, контрактов), проводимых НИЧ, финансово-экономическое сопровождение выполняемых работ, обеспечение научных подразделений информацией о плановых показателях НИОКР, сведениями о поступающих нормативных и директивных документах в части, касающейся деятельности НИЧ, разработку нормативных, распорядительных и информационных документов, касающихся организационной и экономической деятельности НИЧ, доводит их до сведения научных подразделений и осуществляет контроль исполнения, осуществляет контроль соблюдения подразделениями НИЧ планово-финансовой и штатной дисциплины, анализ финансового положения НИЧ, организует работу по своевременному представлению статистической отчетности НИЧ по всем видам и формам отчетов и подготовку сводных отчетов в целом о научной деятельности университета.

3.5. Организация работ по участию университета в конкурсах научно-исследовательских работ научно-технических программ федерального, отраслевого и регионального уровня, в конкурсах на получение грантов РФФИ, РГНФ и других фондов, по участию в инновационных программах и проектах, обеспечение правовой охраны интеллектуальной собственности университета, информационное и патентно-лицензионное обслуживание, организация семинаров, совещаний, выставок, ярмарок, организация работ по коммерциализации и трансферу завершенных научно-технических разработок университета, создание малых инновационных предприятий с участием в качестве учредителя университета и руководителей разработок, организация взаимодействия с инновационными структурами федерального и областного уровня, своевременная подготовка и представление оперативной информации, касающейся инновационной деятельности НИЧ, ректору, проректору по НИР, при необходимости, внешним организациям возлагается на Центр трансфера технологий.

3.6. В состав Научно-исследовательской части входят научные, экспериментальные и вспомогательные подразделения.

Основным звеном научного подразделения является научный коллектив, возглавляемый научным руководителем НИР (темы) из числа ученых или высококвалифицированных специалистов.

Группы технологических разработок могут возглавляться ведущим инженером, специалистом темы.

Отдельные научные коллективы объединяются в лаборатории, группы или работают самостоятельно. Такие объединения являются структурными научными подразделениями НИЧ. Взаи-

моотношения между ними, их организационные принципы определяются положениями о соответствующих структурных подразделениях.

Научные подразделения НИЧ (НИЛ, НИО, НИГ, Центры) обеспечивают возможность проведения исследований по своему научному направлению (обеспечивают функционирование экспериментальных установок, материально-техническое снабжение, организацию работы на рабочих местах, выполнение требований техники безопасности и охраны труда).

В этих целях за научными подразделениями закрепляются площади, материальные средства и штатные сотрудники.

**Научный руководитель темы самостоятельно определяет структуру и договорную цену работ в пределах установленных норм, формирует состав, определяет размер оплаты и вознаграждения исполнителей, несет персональную ответственность за качество, сроки выполнения работ, достоверность научных результатов.**

Вспомогательные подразделения НИЧ и университета осуществляют информационное, метрологическое и патентно-лицензионное обеспечение НИР, централизованное научное, планово-финансовое, бухгалтерское обслуживание научных подразделений и отдельных тем.

3.7. Сотрудники университета, участвующие в работе организаций научно-производственного характера различных форм собственности, могут использовать научную аппаратуру, оборудование, производственные помещения НИЧ и Университета на договорной основе.

3.8. Отчеты о НИР, методики, программы, конструкторские и технологические проекты, другие материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью университета и полученные в результате выполнения ранее научных исследований, могут быть переданы другим потребителям научно – технической продукции на договорной основе.

#### **4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСБЮДЖЕТНЫХ НИР**

4.1. Порядок организации планирования и выполнения научно-исследовательских работ и инновационной деятельности, финансируемых из государственного бюджета регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, в частности:

4.1.1. Постановлением Правительства Российской Федерации «О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» от 04.05.2005 г.

4.1.2. Методическими рекомендациями, необходимыми для государственного учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета. Утверждены приказом Министерства образования и науки РФ 22.03.2006г. № 63.

4.1.3. Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2005г. № 312 «Об утверждении форм учетных документов для государственного учета результатов опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета и другими нормативными актами».

4.1.4. Положениями об отдельных научно-технических и инновационных программах и другими нормативными актами.

4.2. Научно-исследовательские работы представляемые для бюджетного финансирования различного уровня проходят экспертизу в соответствующих экспертных комиссиях.



4.5. Выполнение госбюджетных НИР и инновационных проектов осуществляется на основе соглашения, заключаемого проректором по научной работе с научным руководителем темы (проекта).

4.6. Научный руководитель госбюджетной темы самостоятельно определяет состав исполнителей и организует ее выполнение, взаимодействуя с научными и вспомогательными подразделениями НИЧ. Он несет полную ответственность за качество ее выполнения и отчетность перед Головной организацией или заказчиком, осуществляющим финансирование данной темы.

4.7. При заключении договора на выполнение инновационного проекта научный руководитель представляет в НИЧ документы, подтверждающие возможность выполнения условий договора с заказчиком, и гарантирующие своевременность возврата средств в соответствующие фонды. Научный руководитель инновационной темы несет полную ответственность за выполнение условий заключенного договора.

## **5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ НИОКР**

5.1. НИОКР и инновационные проекты, финансируемые за счет внебюджетных средств, выполняются на основе хозяйственных договоров между заказчиком и университетом.

5.2. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-технической продукции и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

5.3. В особых условиях договора должны быть отражены вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, публикации материалов, подготовленных по результатам исследований

5.4. Научный руководитель хоздоговорной темы самостоятельно определяет состав исполнителей и организует ее выполнение, взаимодействуя с научными и вспомогательными подразделениями НИЧ. Он несет ответственность за качество, достоверность результатов и сроки ее выполнения, представления отчетных материалов, и совместно со службами НИЧ принимает меры по своевременной оплате заказчиком выполненной работы.

5.5. Научно-техническое сотрудничество университета с организациями зарубежных стран осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными соглашениями и договорами.

## **6. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИЧ**

6.1. Научно-исследовательская часть, в пределах своих полномочий, определяемых настоящим Положением и другими нормативными документами, утверждаемыми ректором университета, самостоятельно определяет направления использования всех бюджетных и внебюджетных средств, полученных для осуществления научной деятельности, включая средства, направляемые на оплату труда и материальное стимулирование.

6.2. Руководители тем и научных подразделений НИЧ, в пределах утвержденных прямых расходов смет хоздоговорных и госбюджетных тем, самостоятельно используют средства и несут персональную ответственность за строгое соблюдение их целевого расхода.

Научные подразделения НИЧ (НИЛ, НИО, НИГ, Центры) возмещают университету затраты по содержанию занимаемых ими помещений за счет своих средств в размере фактических затрат университета и пропорционально занимаемым площадям. В случае их недостаточности, то есть невозможности полного возмещения научным подразделением расходов на содержание своих помещений и оборудования, университет может использовать последние по другому назначению.

При необходимости приобретения дорогостоящего оборудования и других материальных ценностей, необходимых для выполнения нескольких тем, средства по этим темам могут объединяться.

6.3. НИЧ в пределах имеющихся средств на оплату труда в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденным Положением об оплате труда работников университета (п. 2.8.). Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

6.4. Затраты, связанные с обеспечением деятельности административно-управленческого аппарата, вспомогательных и обслуживающих подразделений НИЧ, поддержанием в рабочем состоянии экспериментальных комплексов, включая оплату труда работников указанных подразделений, относятся на накладные расходы, которые предусматриваются в сметах затрат по каждой теме, а также в сметах затрат по оказанию услуг научно-технического и производственного характера.

6.5. Нормативы накладных расходов, предусматриваемые в сметах затрат на выполняемые работы, утверждаются ректором университета на основании решения Ученого совета университета, принимаемого по рекомендации НТС.

6.6. Для обеспечения оперативного финансирования хоздоговорных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, для развития материально-технической базы НИЧ, решения социальных вопросов и материального поощрения работников в НИЧ создается резервный фонд. Резервный Фонд формируется за счет прибыли, которая предусматривается в сметах хоздоговорных НИОКР, договоров на оказание услуг и от иной деятельности НИЧ, после уплаты всех налогов и других обязательных платежей, предусмотренных действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

Решения о предельном размере резервного Фонда, нормативах отчислений в Резервный Фонд принимаются в начале каждого финансового года на заседании НТС и утверждаются приказом ректора.

## **7. ИСПОЛНИТЕЛИ НИР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА**

7.1. Исполнителями научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также работ по оказанию научно-технических и иных услуг являются:

**- профессорско-преподавательский состав университета, управленческий, вспомогательный и обслуживающий персонал, докторанты, аспиранты, студенты в свободное от основной работы и учебы время;**

- научные, инженерно-технические работники, специалисты и рабочие, занимающие в НИЧ штатные должности;

- научные сотрудники, инженерно-технические работники, специалисты и рабочие других предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности в

свободное от основной работы время.

7.2. Научные руководители и исполнители НИР, не являющиеся штатными сотрудниками НИЧ, могут привлекаться к выполнению научных исследований по совместительству.

7.3. Штатные работники и совместители принимаются на работу на период срока действия хоздоговора или госбюджетной темы, в выполнении которых они участвуют, по трудовому договору приказом ректора на должности, предусмотренные профессиональными квалификационными группами (ПКГ), утвержденные приказами Минздравсоцразвития России.

7.4. Совместителям предоставляется оплачиваемый отпуск в НИЧ одновременно с отпуском по их основной работе продолжительностью в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7.5. Научный руководитель темы в пределах имеющихся средств на оплату труда, в соответствии с действующим законодательством и установленным в НИЧ порядком самостоятельно определяет величину оплаты труда исполнителей, размеры доплат и надбавок.

7.5.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются штатным работникам и совместителям приказом ректора на основании представления руководителя подразделения, согласованного с руководителем темы, за дополнительную работу, не предусмотренную трудовым договором (контрактом).

Сотрудникам, основное место работы которых на хоздоговорной теме, могут быть установлены стимулирующие выплаты за дополнительную работу (увеличение объема, высокое качество) как по данной хоздоговорной теме, так и по другой, а также по любой госбюджетной теме.

Сотрудникам, основное место работы которых на госбюджетной теме, могут быть установлены стимулирующие выплаты за дополнительную работу (увеличение объема, высокое качество) по теме, на которой он числится, а также по любой другой госбюджетной или хоздоговорной теме. Стимулирующие выплаты устанавливаются по каждой теме отдельно.

Сотрудники, не состоящие в штате университета, могут выполнять НИОКР и работы по оказанию услуг на условиях совместительства и по договорам подряда (договорам гражданско-правового характера).

Работникам научно-вспомогательных отделов и служб университета, обеспечивающих и обслуживающих выполнение НИОКР, а также руководящему составу стимулирующие выплаты устанавливаются приказом ректора по представлению проректора по научно-исследовательской работе за дополнительную работу (увеличение объема работ, высокое качество) по основному для конкретного работника виду деятельности, за работу по обеспечению или обслуживанию деятельности, финансируемой из других источников.

На стимулирующие выплаты используются средства фонда заработной платы, предусмотренные штатным расписанием, а также фактическая экономия фонда заработной платы, полученная за истекший период по соответствующим темам, и фактическая экономия, полученная за истекший период по накладным расходам НИЧ (для стимулирующих выплат и премий работникам административно-управленческого аппарата, вспомогательных и обслуживающих подразделений НИЧ).

Работникам НИЧ всех категорий стимулирующие выплаты и премии устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников университета.

7.6. Оплата труда исполнителей НИР производится в полном объеме после поступления от заказчика средств по данной теме.

7.7. При досрочном выполнении работ, их приемки и оплаты заказчиком, заработная плата и вознаграждение выплачиваются в полном размере, предусмотренном договором.

## **8. ВЗАИМОСВЯЗЬ УЧЕБНОГО И НАУЧНОГО ПРОЦЕССОВ**

8.1. Научная деятельность университета является неперменной составной частью процесса подготовки специалистов.

8.2. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения студентов к участию в научно-исследовательских и проектно-конструкторских работах, выполняемых за счет средств республиканского бюджета Российской Федерации, других бюджетов и внебюджетных источников финансирования;
- проведения на базе научных и научно-производственных подразделений разнообразных форм активной учебной работы: дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики, целевой подготовки студентов, использование в процессе обучения научного и экспериментального оборудования, современных методик исследований, программных продуктов;
- использования результатов научных исследований в курсах лекций, при разработке методических пособий, в постановке новых лабораторных работ;

8.3. НИЧ с целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности студентов:

- обеспечивает информирование студентов по тематике и направлениям исследований, проводимых университетом;
- организует и проводит внутривузовские конкурсы грантов и конкурсы студенческих научно-исследовательских работ, студенческие научно-технические конференции и семинары;
- осуществляет отбор на конкурсной основе и выдвижение наиболее одаренных студентов и молодых ученых на соискание государственных научных стипендий;

8.4. Инженерно-технический персонал научных подразделений принимает участие во всех видах учебного процесса безвозмездно в свободное рабочее время, либо на условиях совместительства или почасовой оплаты в свободное от основной работы время.

## **9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

9.1. НИЧ осуществляет координацию, взаимодействие и учет результатов деятельности подразделений, контроль за ходом выполнения работ, за соблюдением законности, договорной, плановой, финансовой дисциплины и качеством выпускаемой научно-технической продукции, ведет оперативный бухгалтерский и статистический учет. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляет бухгалтерия университета.

9.2. НИЧ представляет отчетность в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ и органов государственной статистики.

9.3. Все выполняемые в НИЧ открытые научно-исследовательские хозяйственные и госбюджетные работы подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации.

Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с обслуживанием научных исследований и предоставлением научно-производственных услуг.

9.3.1. Научный руководитель темы представляет в отдел тематического планирования и финансирования регистрационную карту не позднее чем через 20 дней с начала действия темы по форме, установленной Порядком государственной регистрации и учета открытых НИОКР, утвержденным приказом Миннауки России от 05.10.93. № 148. Информационная карта и научно-технический отчет о зарегистрированной НИОКР представляется в ОНТИ в срок не превышающий 20 дней со дня окончания работы. Заключительный отчет о выполненной работе оформляется в соответствии с ГОСТ 7. 32-91.

9.3.2. Выполнение требований по государственной регистрации является обязательным условием финансирования НИОКР.

9.4. Ежегодно проректор по научной работе представляет Ученому совету отчет о научной и инновационной деятельности университета.